Ilma. Senhora Diretora Suzana de Fátima de Souza:

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente na Av./R. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_\_,mãe do aluno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matriculado nesta Unidade Escolar, E. E. Pedro Brandão dos Reis, na 3ª Série C do Ensino Médio, período matutino, venho mui respeitosamente requerer a V.S.ª autorização para que o mesmo possa sair no horário das 12h00min de segunda-feira à sexta-feira por motivo de estar trabalhando. Estarei inteiramente a Vossa disposição para conceder documentos necessários que comprovem a licitude do teor deste requerimento.

Nestes termos,

Pede deferimento.

José Bonifácio, \_\_\_ de fevereiro de 2010

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome